



चन्द्रागिरि नगरपालिका चन्द्रागिरि नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड: ४

संख्या: ७

मिति: असार २० गते, २०७८

भाग-२

चन्द्रागिरि नगरपालिका

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी चन्द्रागिरि नगरपालिकाबाट यो राजपत्र प्रकाशन गरिएको छ।

सम्वत् २०७८ सालको निर्देशिका नं. २

विज्ञापन कर निर्देशिका, २०७८

प्रस्तावना

चन्द्रागिरि नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रमा कुनै वस्तु वा सेवा तथा अन्य कुराको विज्ञापन प्रचार प्रसार आदिका लागि राख्न दिने विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्रीमा कर लगाई असुल उपर गर्न, नगरपालिका क्षेत्रमा राखिने विभिन्न आकार, प्रकार र बनोटका विज्ञापन बोर्डहरु तथा प्रचार, प्रसारका सामाग्रीहरुको नियमन र व्यवस्थापन गरी करको दायरामा ल्याउन “विज्ञापन कर निर्देशिका, २०७८” बनाइएको छ।

परिच्छेद - १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यो निर्देशिकाको नाम “विज्ञापन कर निर्देशिका, २०७८” रहेको छ ।

(२) यो निर्देशिका चन्द्रागिरि नगरपालिकाको नगर कार्यपालिकाले स्वीकृत गरेपछि लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकामा :

(क) “कार्यालय” भन्नाले चन्द्रागिरि नगरकार्यपालिकाको कार्यालयलाई बुझाउँदछ ।

(ख) “शाखा” भन्नाले चन्द्रागिरि नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा रहेको अन्तर्गतको राजश्व शाखालाई सम्झनु पर्दछ ।

(ग) “विज्ञापन” भन्नाले नगरपालिका क्षेत्रमा राखिने होर्डिङ बोर्ड, साइन बोर्ड, ट्राई भिजन बोर्ड, ग्लो बोर्ड, स्टल, डिजिटल बोर्ड, धातुको फ्रेम वा कुनै स्थानमा लगाउने, विद्युत तथा सोलार बत्तीको खम्बामा प्रयोग गरिएको प्रचार सामाग्री लेख्ने वा विद्युतीय तरंग प्रयोग गरीएको प्रचारको लागि राखिने वस्तु वा सामाग्रीलाई सम्झनुपर्दछ । सो शब्दले तोकिएको ठाउँमा राख्न, टाँस्न वा प्रदर्शन गर्न सकिने व्यानर, स्टिकर तथा मोवाइल प्रचार सामाग्री समेतलाई बुझाउँछ ।

(घ) “बोर्ड” भन्नाले विज्ञापन गर्ने उद्देश्यले निर्माण गरिएको धातुको पाता वा विज्ञापन गर्ने उद्देश्यले निर्माण गरिने अन्य कुनै किसिमको बोर्डलाई बुझाउँछ । सो शब्दले विज्ञापन सामाग्री राख्ने प्रदर्शन गर्ने उद्देश्यले तयार गरिएको धातुको फ्रेम तथा स्क्रीन बोर्ड समेतलाई सम्झनु पर्दछ ।

(ङ) “साइन बोर्ड” भन्नाले संघ, संस्था, व्यक्ति वा फर्ममा परिचय गराउने उद्देश्यले उक्त संघ, संस्था, फर्मको कार्यालय अधिलितर राखिएको नाम वा संकेत उल्लेख गरिएको बोर्डलाई बुझाउँछ ।

(च) “नियोन बोर्ड” भन्नाले विद्युतीय तरङ्ग को माध्यमबाट संचालित विज्ञापन बोर्डलाई बुझाउँछ ।

- (छ) “ग्लो बोर्ड” भन्नाले संघ संस्था वा व्यवसायिक फर्मको परिचय गराउने वा उक्त व्यवसायिक फर्मको उत्पादनको प्रचार गर्ने उद्देश्यले तयार पारिएको बोर्डलाई बुझाउँछ ।
- (ज) “स्टल” भन्नाले उत्पादन वा निजको व्यवसायिक प्रतिनिधित्वे प्रचारको लागि निश्चित समय तोकि सडक, चोक वा सार्वजनिक खुला स्थानमा टेबुल वा गाडी वा मच (स्टेज) मा वस्तुहरु तथा प्रचार सामाग्रीहरु सजाएर राखिएको सानो नमुना पसललाई जनाउँछ । यो शब्दले विभिन्न मेला वा प्रदर्शनीमा राखिएको स्टलहरूलाई समेत जनाउँछ ।
- (झ) “होर्डिङ बोर्ड” भन्नाले विज्ञापन वा प्रचार सामाग्री लेख्ने, टाँस्ने, अड्याउने, राख्ने, लगाउने उद्देश्यले सडक वा चोकबाट सजिलै अवलोकन गर्न सकिने गरी धातुको फ्रेममा जडान गरिएको बोर्डलाई सम्झनुपर्छ । सो शब्दले प्रचार सामाग्री लगाउने उद्देश्यले बनाईएको धातुको फ्रेम तथा कुनै अग्लो संरचनामा भुण्ड्याईएको होर्डिङ बोर्ड समेतलाई बुझाउँछ ।
- (ञ) “ट्राई भिजन बोर्ड” भन्नाले वस्तु वा सेवाको प्रचार गर्ने उद्देश्यले एउटै संरचनाबाट तीन भिन्न किसिम र तरिकाले विज्ञापन वस्तु अवलोकन गर्न सकिने गरि अग्लो धातुको फ्रेममा अड्याएर राखिएको विद्युतीय विज्ञापन बोर्डलाई जनाउँछ ।
- (ट) “स्कोलर बोर्ड” भन्नाले उत्पादनको प्रचार, प्रसार गर्ने विद्युतीय विज्ञापन बोर्डलाई जनाउँछ ।
- (ठ) “चलचित्र बोर्ड” भन्नाले उत्पादनको प्रचार, प्रसार गर्ने उद्देश्यले निजि भवन वा जग्गामा प्रदर्शनीको लागि राखिने चलचित्र स्क्रिन बोर्डलाई बुझाउँछ ।
- (ड) “ब्यानर” भन्नाले कपडामा लेखिएको वा प्रिन्ट गरिएको कुनै पनि किसिमको सन्देश सहितको विज्ञापन सामाग्रीलाई सम्झनुपर्छ । सो शब्दले कपडामा कुनै वस्तु टाँसी भुण्ड्याईएको सामाग्री समेतलाई सम्झनुपर्छ ।
- (ढ) “विज्ञापन वस्तुको स्वामित्व भएको व्यक्ति” भन्नाले वस्तु वा सेवाको उत्पादक वा विज्ञापन एजेन्ट वा होर्डिङ बोर्डको निर्माणकर्ता वा माथि उल्लेखित एक वा एकभन्दा वढी वा सबैलाई जनाउँछ । सो शब्दले माथि

उल्लेखित व्यक्ति सम्पर्क हुन नसकेको अवस्थामा विज्ञापन सामाग्री वा बोर्ड राखिएको सम्बन्धित घरजग्गा धनी समेतलाई सम्झनु पर्छ ।

(ण) “**गैर मुनाफामूलक संस्था**” भन्नाले नाफा कमाउने उद्देश्य नभई सामाजिक तथा सेवामुखी क्रियाकलापहरु सञ्चालन गर्ने र आन्तरिक राजश्व कार्यालयले कर नलाग्ने भनी तोकि दिएको संघ, संस्थालाई मात्र सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद - २

विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री राख्ने स्थान र दर्ता सम्बन्धी

३. **विज्ञापन गर्न सकिने स्थानहरु :** (१) नगरपालिकाको क्षेत्र भित्रका निम्न स्थानहरुमा विज्ञापन बोर्ड तथा प्रचार सामाग्री राख्न कार्यालयले अनुमती दिन सक्नेछ ।

- क) आफ्नो परिचय गराउने उद्देश्यले संघ, संस्था, फर्म, कम्पनी, उद्योगको कार्यालयको अधिलितर ।
- ख) व्यक्तिको निजी स्वामित्व भएको घर, कम्पाउण्ड, खाली जग्गामा ।
- ग) सरकारी निकायहरु, संस्थानहरु एवं गैर नाफा मुलक संघ संस्थाहरुको निजी स्वामित्व भएको घर तथा जग्गामा ।
- घ) नगरपालिकाको स्वामित्व र भोगाधिकार भएको घर जग्गामा ।
- ड) सडकको दाँया वाँया किनारा, पोल, सार्वजनिक स्थल र पार्कहरु । तर माथि खण्डमा उल्लेखित स्थानहरुमा नगर सौन्दर्यकरण र ट्राफिक व्यवस्थापनलाई नकरात्मक असर नपर्ने गरी विज्ञापन बोर्ड र सामाग्री राख्न अनुमती दिन सक्नेछ ।

(२) चन्द्रागिरि नगरपालिका क्षेत्रभित्रका निम्न स्थानहरुमा परिचय पार्टी बाहेक अन्य कुनैपनि विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री राख्न पाइने छैन ।

- क) विश्व सम्पदा क्षेत्रको वरिपरि १०० मिटरको दुरीसम्म ।
- ख) पुरातात्त्विक तथा ऐतिहासिक महत्वका साँस्कृतिक स्थलहरुमा ।
- ग) नगरपालिकाले समय समयमा तोकेको अन्य स्थानहरुमा ।

(३) यस निर्देशिका लागु हुनु अघि माथि उपदफामा उल्लेखित स्थानमा विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री राखेको भएमा त्यस्तो विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्रीहरु १ महिना भित्र हटाउन नगरपालिकाले आदेश दिन सक्नेछ । विज्ञापन कर तिरेका यस किसिमका बोर्ड तथा विज्ञापन वस्तुहरु नगरपालिकाले तोकिदिएको अन्य विज्ञापन गर्न मिल्ने स्थानमा स्थानान्तरण गरेमा उक्त विज्ञापन बोर्ड पुनः दर्ता गरिरहनु नपर्ने र स्थानान्तरण बापतको दस्तुर पनि लाग्ने छैन ।

(४) नगरपालिका क्षेत्रमा रहेका विचुतिय तथा अन्य किसिमका पोलहरुमा विज्ञापन बोर्डहरु राख्न अनुमती दिएको अवस्थामा वाहेक सडक किनारामा राखिएका पोलहरुमा विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री राख्न पाईने छैन । तर सडक किनारामा रहेको पोलमा यस निर्देशिका बमोजिम राख्न दिने पोल व्यानरको हकमा यो उपदफाले वाधा पुऱ्याएको मानिने छैन ।

(५) माथि यस दफा अन्तर्गतका उपदफाहरुमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि चन्द्रागिरि नगरपालिकाले कुनै स्थानमा वा कुनै वस्तु वा सेवाको कुनै तरिकाले विज्ञापन गर्न निषेध गर्न सक्नेछ ।

४. विज्ञापनको आकार, प्रकार र वनौट :

क) प्रचार प्रसारको उद्देश्यले राखिने विज्ञापन बोर्ड वा सामाग्रीको आकार, प्रकार र वनौट अनुसूची-१ मा उल्लेखित मापदण्ड बमोजिम हुनेछ ।

तर यस निर्देशिकाको अनुसूची-१ उल्लेख गरिए भन्दा भिन्न प्रकृतिको विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री राख्न अनुमती माग भएमा सो विज्ञापन राख्न दिने नदिने सम्बन्धमा कार्यपालिकाले निर्णय गर्न सक्नेछ ।

ख) यस निर्देशिका लागु हुनु अघि राखिएका बोर्ड तथा सामाग्रीहरु अनुसूची-१ मा उल्लेखित मापदण्ड भन्दा फरक किसिमको भएमा उक्त बोर्डहरुलाई मापदण्ड बमोजिम कायम गर्न ३ महिनाको अवधि दिई सूचना जारी गर्नेछ । सो समयावधि भित्र यस निर्देशिका बमोजिम विज्ञापन बोर्डको मापदण्ड अनुरूप हुनेगरी सुधार नगरेमा त्यस्तो विज्ञापन बोर्ड तत्काल हटाउने कारबाही गर्नेछ ।

५. विज्ञापन बोर्ड राख्न निवेदन दिनुपर्ने : १) कुनै पनि वस्तु, सेवा वा अन्य कुनै

कुराको प्रचार प्रसारको लागि विज्ञापन बोर्ड राख्नु पूर्व विज्ञापनको स्वामित्व भएको व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीले आवश्यक कुराहरु खुलाई सम्बन्धित शाखामा निवेदन दिनुपर्नेछ ।

२) उपदफा-१ बमोजिम शाखामा दिने निवेदनमा निम्न कुराहरु खुलाइएको हुनुपर्नेछ ।

- क) विज्ञापन बोर्ड रहने स्थान : वडा, मार्ग, पथ, घर नं. (नजिकको घर नं.) (विभिन्न स्थानहरुमा भए सोको विवरण खुलाउने)
- ख) विज्ञापन बोर्ड रहने घर जग्गा धनीको तीनपुस्ते खुलेको नाम थर र ठेगाना ।
- ग) विज्ञापन बोर्ड सम्बद्ध व्यक्ति, उत्पादक, संघ, संस्था फर्म एजेन्सी कम्पनीको नाम, ठेगाना ।
- घ) विज्ञापन बोर्ड आकार, प्रकार, वनौट र प्रकृति ।
- ङ) बोर्ड र विज्ञापन सामाग्री राख्ने अवधि ।
- च) तत्काल विज्ञापन गर्ने वस्तुको प्रकृति ।
- छ) विज्ञापन बोर्डको संख्या ।
- ज) अन्य आवश्यक कुराहरु ।

३) यस दफा बमोजिम दिने निवेदनमा विज्ञापन बोर्ड रहने घर वा जग्गा धनीको धनी पूर्जा वा यस्तै अधिकारपत्र र वहाल सम्झौतापत्र र घरको हकमा नक्सापास प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा संलग्न गर्नु पर्नेछ ।

४) माथि उपदफा २ बमोजिम शाखामा पर्न आएको निवेदन उपर आवश्यक कारवाहीको सिलसिलामा उक्त विज्ञापन बोर्डको मापदण्ड र बोर्डको अवस्थिति सम्बन्धमा स्थलगत रूपमै निरीक्षण गरी प्रतिवेदन पेश गर्न शाखा प्रमुखले कर्मचारी खटाउने वा वडाध्यक्षको समन्वयमा वडा कार्यालयबाट कर्मचारी खटाई प्रतिवेदन लिने छ ।

५) यसरी विज्ञापन बोर्ड निरीक्षण गर्न खटिएको कर्मचारीले निवेदनमा उल्लेखित बोर्ड यस निर्देशिकाको मापदण्ड र अन्य कानूनी शर्त बमोजिम भए, नभएको सम्बन्धमा अध्ययन तथा निरीक्षण गरी शाखा प्रमुख समक्ष प्रतिवेदन

पेश गर्नु पर्नेछ । सो प्रतिवेदन माथि आवश्यक निकासा लिन प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष पेश गरी निर्णय भए बमोजिम गर्नु पर्दछ ।

६. विज्ञापन बोर्डको दर्ता गर्ने : (१) यस निर्देशिकाको दफा ५ बमोजिम पर्न आएका निवेदन उपर कारबाही भई निवेदको माग बमोजिम विज्ञापन बोर्डको दर्ता गर्न मिल्ने सिफारिस सहितको प्रतिवेदन पेश हुन आएमा शाखाले यस निर्देशिकाको अनुसूची-२ बमोजिम सम्झौता गरी अनुसूची-३ मा उल्लेखित दररेट अनुसार वार्षिक कर अग्रिम रूपमै असुल गरी बोर्डको दर्ता गरी अनुसूची-५ बमोजिमको विज्ञापन बोर्ड दर्ता प्रमाण पत्र उपलब्ध गराउनेछ ।

(२) यस दफा बमोजिम विज्ञापन बोर्ड दर्ता गर्दा सभाले तोके बमोजिमको दर्ता शुल्क लाग्नेछ । बोर्ड दर्ता प्रमाणपत्र हराएमा वा नष्ट भएमा प्रतिलिपि प्रमाणपत्र माग गर्न सकिनेछ । यसरी प्रतिलिपि माग भई निवेदन पर्न आएमा शाखामा रहेको रेकर्ड हेरी रु. ५०० । - दस्तुर लिई प्रतिलिपि प्रमाण पत्र उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(३) माथि उपदफा (१) र (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि एक वर्ष भन्दा कम अवधिको लागि राखिने विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्रीको शाखाले दर्ता प्रमाण पत्र छुट्टै नदिई अनुसूची-२ बमोजिम सम्बन्धित व्यक्तिलाई सम्झौता पत्र मात्र उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

७. हाल कायम रहेको विज्ञापन बोर्डहरु नियमित गर्नुपर्ने : (१) यो निर्देशिका लागू हुंदा राखिएका विज्ञापन सामाग्री तथा बोर्डको स्वामित्व भएको व्यक्तिले ३ महिना भित्र यस निर्देशिकाको मापदण्ड बमोजिम नगरपालिकाले सार्वजनिक सूचना जारी गर्नेछ ।

(२) माथि उपदफा १ बमोजिम तोकिएको म्यादभित्र विज्ञापन बोर्ड नियमित नगरेमा तत्काल त्यस्ता विज्ञापन बोर्डमा विज्ञापन सामाग्री राख्न नपाउने गरी विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीलाई कालो सूचीमा राखी त्यस्ता बोर्डहरु तत्काल हटाउन निर्देशन दिने वा नगरपालिकाबाट हटाईनेछ ।

(३) माथि उपदफा २ बमोजिम कालो सूचीमा राख्नु अघि सम्बन्धित विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिलाई सफाईको मौका दिनु पर्नेछ । निजबाट

चित्तवुभदो जवाफ पेश गर्न नसकेमा शाखाको सिफारिसमा सम्बन्धित व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीलाई कालो सूचीमा राखी सो को जानकारी नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र नेपाल राज्यका अन्य स्थानीय तहहरूलाई समेत दिइनेछ ।

(४) यस निर्देशिका बमोजिम कालो सूचीमा पर्ने व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीले पुनः चन्द्रागिरि नगरपालिकाको क्षेत्रमा विज्ञापन गर्न, गराउन पाउने छैन ।

परिच्छेद - ३

सार्वजनिक निजी साभेदारी सम्बन्धी व्यवस्था

८. प्रस्ताव आव्हान गर्ने : (१) नगरपालिकाले सार्वजनिक स्थल, सडकको दायाँ बायाँ र सार्वजनिक पार्कको संरक्षण, हरियाली प्रवर्द्धन र बाटिका निर्माण एवं सञ्चालन गरी यस निर्देशिकाले तोकेको मापदण्डको अधिनमा रही आवश्यक संख्यामा विज्ञापन सामाग्री बोर्ड राख्न इच्छुक व्यक्ति, संघ, संस्था, फर्म तथा कम्पनीहरूबाट खुला प्रस्ताव आव्हान गर्न सक्नेछ ।

(२) माथि (१) बमोजिम प्रस्ताव माग गर्नु भन्दा अघि शहरी विकास, वातावरण संरक्षण र आय आर्जनलाई मध्यनजर गरी नगरपालिकाको क्षेत्रको सार्वजनिक स्थल, सडक दायाँ बायाँको खाली सार्वजनिक स्थल, सार्वजनिक पार्कको सर्वोत्तम विकल्प सहितको उपयोग सम्बन्धमा सम्बन्धित शाखाबाट आवश्यक अध्ययन गरी प्रस्ताव वा आशयपत्र तयार गरिनेछ ।

(३) माथि (१) बमोजिम पर्न आएका प्रस्तावहरूको आर्थिक तथा प्राविधिक पक्षको अध्ययन, मूल्यांकन एवं विश्लेषण गरी उत्कृष्ट प्रस्तावहरू मध्ये सर्वोत्कृष्ट प्रस्ताव छनौट गर्नु पर्नेछ । यसरी पर्न आएका प्रस्तावहरूको प्रारम्भिक मूल्यांकनको लागि आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख अनिवार्य सदस्य रहने गरी सम्बद्ध शाखा र सार्वजनिक निजी साभेदारी एकाईको प्रतिनिधि भएको प्रस्ताव अध्ययन तथा मूल्यांकन प्रारम्भिक समिति गठन गर्नुपर्नेछ ।

(४) माथि (३) अनुसार छनौट भएको सर्वोत्कृष्ट प्रस्ताव आवश्यकता अनुसार पूनः मूल्यांकन गरी पेश गर्न वोलपत्र मूल्यांकन समितिमा पठाउनु पर्नेछ । यसरी प्रारम्भिक समिति तथा वोलपत्र मूल्यांकन समितिले छनौट गरेको

प्रस्तावकसँग स्थानीय तहले सम्झौता गरी सम्झौतामा उल्लेखित अवधिभर अनुसूची-३ बमोजिम विज्ञापन कर असुल गरी सम्झौतामा उल्लेखित आकार प्रकार र बनौटको विज्ञापन बोर्ड वा सामाग्री राख्न अनुमती दिनेछ ।

(५) सार्वजनिक निजी साफेदारी अन्तर्गत प्रस्ताव आव्हान गर्ने र छनौट गर्ने अन्य प्रक्रिया स्थानीय तहबाट लागू भएका सार्वजनिक नीजि साफेदारी नीतिहरु र प्रचलित आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी कानूनमा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

९. सोभै प्रस्ताव पेश गर्न सकिने : (१) कुनै व्यक्ति, फर्म, कम्पनी तथा संघ, संस्थाले स्थानीय नगरपालिकाको क्षेत्र भित्रको कुनै खाली सार्वजनिक स्थान वा सडकको दायाँ बायाँको जग्गामा हरियाली प्रवर्धन, यात्रु प्रतिक्षालय, बाटिका निर्माण गरी कुनै वस्तुको विज्ञापन गर्ने उद्देश्यले विज्ञापन बोर्ड वा सामाग्री राख्ने माग गरी सोभै स्थानीय तहमा प्रस्ताव पेश गर्न सक्नेछ ।

(२) माथि उपदफा-१ बमोजिम पर्न आएका प्रस्तावहरुको आर्थिक तथा प्राविधिक क्षमता प्रस्तावमा उल्लेख गरिएका सार्वजनिक स्थलको संरक्षण एवं प्रवर्द्धन सम्बन्धी विशेष कार्यक्रम प्रस्ताव र उक्त प्रस्तावमा उल्लेखित परियोजनाको लागत र लाभ समेत विश्लेषण गरी स्थानीय तहले त्यस्तो प्रस्ताव छनौट गर्ने नगर्न सम्बन्धमा निर्णय गर्न सक्नेछ ।

(३) माथि उपदफा (२) बमोजिम प्रस्ताव मुल्यांकनको लागि दफा द बमोजिम गठित समितिमा पठाउनु पर्नेछ ।

(४) माथि उपदफा (१) बमोजिम सार्वजनिक स्थान प्रवर्द्धन गरे बापत राख्न दिइने विज्ञापन बोर्ड वा विज्ञापन वस्तुमा अनुसूची-३ को दरमा कर लिइनेछ ।

(५) माथि (१) र (२) बमोजिम पेश भएको प्रस्तावहरु छनौट गर्न उपयुक्त नभएको भनी राय सहित सिफारिस भएमा उक्त काम खुला प्रस्ताव आव्हान गरी गराउन स्थानीय नगरपालिकाले आवश्यकता ठानेमा यसै निर्देशिका बमोजिम खुला प्रस्ताव आव्हान गर्न सक्नेछ ।

१०. सडक किनारामा रहेको पोलहरुमा विज्ञापन गर्न सकिने : (१) शहरी सौन्दर्य, ट्राफिक व्यवस्थापन समेतलाई मध्यनजर गरी स्थानीय तहले आफ्नो क्षेत्रमा रहेका विचुतीय लगायत अन्य किसिमको पोलहरुमा सोभै विज्ञापन गर्न दिने छैन ।

(२) यस निर्देशिका जारी हुनु पूर्व सम्बन्धित निकायको स्वीकृतीमा पोलहरुमा विज्ञापन गर्न दिइएको भए तापनि यस निर्देशिका जारी भएपछि सार्वजनिक निजि साभेदारी नीति बमोजिम पोलहरुमा निम्न किसिमका बोर्डहरुमा विज्ञापन गर्न सकिनेछ ।

- क) सरकारी सूचना तथा सन्देशहरु समेतको बोर्ड ।
- ख) नगरपालिकाले राख्ने वा राख्न लगाउने सडक नाम उल्लेखित बोर्ड ।
- ग) नगरपालिकाले राख्ने अन्य सूचना तथा सन्देशयुक्त बोर्डहरु ।

(३) सरकारी निकायले सार्वजनिक निजी साभेदारी नीति बमोजिम निजी क्षेत्रमार्फत नगरपालिकाको क्षेत्रमा सडकको दायाँ अवस्थित पोलहरुमा विज्ञापन समेत राख्न पाउने गरी कुनै सूचना वा सन्देशयुक्त बोर्ड निर्माण गर्न अनुमती दिनु अघि नगरपालिकासँग त्यस्ता बोर्डको आकार, प्रकार, बनौट र लाग्ने करको सम्बन्धमा आवश्यक जानकारी एवं सहमति लिन पर्नेछ ।

(४) सार्वजनिक निजि साभेदारी नीति बमोजिम पोलहरुमा राख्न सकिने सूचना सन्देश सहितको विज्ञापन बोर्डको आकार, प्रकार, बनौट र संख्या निम्नानुसार हुनेछ ।

- (क) आकार: बढीमा २x३.६ वर्ग फिटसम्म ।
- (ख) प्रकार: धातुको पाता (स्टाण्ड सहित) ।
- (ग) बनौट: धातुको पाता वा फ्रेममा फ्लास्क सामाग्री ।
- (घ) संख्या: प्रति पोल एउटा बोर्ड मात्र राखिएको ।

तर माथि खण्ड

(ङ) बमोजिम राखिएको विज्ञापन बोर्डमा दुई तर्फ नै विज्ञापन गरेमा नगरपालिकाले दुवै तर्फको विज्ञापन कर यस निर्देशिकामा तोकिएको दररेट अनुसार लगाई असुल गर्नेछ ।

(च) यस दफा बमोजिम राख्न दिने विज्ञापन बोर्डमा यस निर्देशिकाको अनुसूची- ३ बमोजिम कर लगाई असुल गरिनेछ ।

(५) यस दफा बमोजिम पोल राख्न दिने सन्देश सहितको विज्ञापन बोर्ड राख्ने अन्य प्रकृया माथि दफा द र ९ बमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद - ४

विज्ञापन कर संकलन

११. विज्ञापन कर असुल गर्ने तरिका : (१) यस निर्देशिकाको अनुसूची-३ मा अन्यथा उल्लेखित गरेकोमा वाहेक कुनै पनि किसिमको विज्ञापन बोर्डमा वार्षिक विज्ञापन कर लगाई अग्रीम रूपमै असुल उपर गरिनेछ ।

(२) विज्ञापन करको दर अनुसूची -३ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

(३) कुनै विज्ञापन बोर्डमा कुनै सूचना वा सन्देश उल्लेख गरी सोको प्रायोजन गरिएकोमा प्रायोजकका विज्ञापन सामाग्रीले ओगटेको क्षेत्रफल बराबरको विज्ञापन कर बुझाउनु पर्नेछ ।

(४) सरकारी निकाय तथा कर नलाग्ने सामाजिक परोपकारी संस्थाले नगरपालिकाको क्षेत्रमा सूचना वा सन्देशमूलक विज्ञापन राखेको तर सोको प्रायोजन गरेको अवस्थामा यस निर्देशिका बमोजिम प्रायोजकबाट विज्ञापन कर असुल उपर गरिनेछ ।

(५) नगरपालिकाले विज्ञापन र करको अवस्थानुसार बढीमा तीन वर्षमा नवदाई वार्ताद्वारा पनि विज्ञापन कर संकलन गर्न कुनै फर्म वा कम्पनीसँग सम्झौता गर्नसक्ने छ ।

१२. विज्ञापन कर नलाग्ने : (१) यस दफा बमोजिम कुनै गैर मुनाफामुलक संस्थाले निःशुल्क रूपमा पोल व्यनार राख्न अनुमती माग गरेमा कर बापतको रकम धरौटी वापत नगरपालिकाको सम्बन्धित शाखामा जम्मा गर्न लगाई अनुमती दिन सकिनेछ । तोकिएको निर्देशन पालना नगरी विज्ञापन गरेमा धरौटी रकमबाट कर वापतको रकम कट्टा गरिनेछ ।

(२) माथि उपदफा १ बमोजिम राखिएको धरौटी रकम कार्य सम्पन्न सन्तोषजनक भएको प्रतिवेदन प्राप्त भएपछि निवेदकको माग बमोजिम नगरपालिकाले सम्बन्धित संस्थालाई फिर्ता दिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद - ५

दण्ड, जरिवाना तथा पुनरावलोकन

१३. विज्ञापन बोर्ड दर्ता नगरी विज्ञापन गरेमा : (१) यस निर्देशिका बमोजिम बोर्ड दर्ता नगरी कूने व्यक्तिले विज्ञापन गरेमा नगरपालिकाले सात दिनभित्र बोर्ड दर्ता गर्न सम्बन्धित व्यक्तिलाई निर्देशन दिनेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम निर्देशन दिदाँ पनि तोकिएको अवधि भित्र विज्ञापन बोर्ड दर्ता नगरेमा लाग्ने करको १० प्रतिशत जरिवाना समेत तिरी एक महिना भित्र बोर्ड दर्ता गर्न कार्यालयले बोर्डको स्वामित्व भएको व्यक्तिलाई पुनःनिर्देशन दिनेछ ।

(३) माथि उपदफा (२) बमोजिम दिईएको थप म्याद भित्र पनि विज्ञापन बोर्ड दर्ता नगरेमा कार्यालयले विज्ञापन सामाग्री हटाउने र हटाउन निर्देशन दिनेछ ।

१४. फरक प्रकृतिको विज्ञापन सामाग्री विज्ञापन बोर्डमा लगाएमा : (१) यस निर्देशिका बमोजिम एक प्रकृतिको विज्ञापन सामाग्री राख्ने व्यहोरा खुलाई बोर्ड दर्ता गरी नगरपालिका लाई लिखित जानकारी नै नदिई अर्कै प्रकृतिको विज्ञापन सामाग्री बोर्डमा लगाएमा रु. ५,००० । - (पाँच हजार) जरीवाना गरी संशोधित प्रकृति अनुसारको थप कर तिर्नुपर्ने भए तिरी नयाँ प्रकृतिको विज्ञापन सामाग्री राख्ने अनुमती लिन कार्यालयले सम्बन्धित विज्ञापनको स्वामित्व भएको व्यक्तिलाई निर्देशन दिनेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम दिएको निर्देशन पालना नगरेमा नगरपालिकाले सो विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री जफत गर्ने वा हटाउनेछ ।

माथि उपदफा (१) बमोजिम दिएको निर्देशनको पालना नगरेमा कार्यालयले विज्ञापन समाग्री हटाउने वा हटाउन आदेश दिनेछ । यसरी विज्ञापन वस्तु हटाईएकोमा पुनः उक्त स्थानमा अर्को विज्ञापन सामाग्री राख्न माग गरेमा विज्ञापनको स्वामित्व भएको व्यक्तिले उपदफा (१) बमोजिम लागेको जरिवाना रु. ५,००० । - (पाँच हजार) तर थप कर तिर्नुपर्ने भए सो समेत शाखामा बुझाउनु पर्नेछ ।

१५. निषेधित क्षेत्रमा बोर्ड राखेमा : (१) यस निर्देशिका बमोजिम निषेधित भनी तोकिएका स्थानहरु र सार्वजनिक निजि साझेदारी नीति बमोमिज मात्र विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री राख्न सकिने सार्वजनिक स्थानहरुमा कसैले त्यस्ता बोर्ड तथा प्रचार सामाग्री राखेको पाईएमा तत्काल त्यस्तो विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री हटाउन नगरपालिकाले निर्देशन दिनेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम दिएको निर्देशन पालना नगरेमा नगरपालिकाले त्यस्ता बोर्ड तथा सामाग्रीहरु जफत गर्नेछ ।

१६. स्वीकृत लिएको आकार प्रकार भन्दा फरक गरी विज्ञापन बोर्ड राखेमा : (१) यस निर्देशिका बमोजिम विज्ञापन बोर्ड दर्ताको अवस्था निवेदनमा खुलाईएको बोर्डको लम्बाई, चौडाई र बनौट भन्दा फरक किसिमको बोर्ड राखेको कुरा नगरपालिका वा वडावाट खटिने निरीक्षण टोलीको फिल्ड निरीक्षणबाट देखिएको तर उक्त बोर्ड मापदण्ड भित्र रहेको भए रु. ५,०००/- (पांच हजार) जरिवाना लिई थप कर समेत असुल गरी उक्त बोर्डलाई नगरपालिकाले नियमित गर्न सक्नेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम बोर्ड नियमित गर्न नगरपालिकाले विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिलाई निर्देशन दिनेछ । उक्त निर्देशन पालना नगरेमा उक्त बोर्डमा विज्ञापन गर्न नगरपालिकाले रोक लगाउन सक्नेछ ।

१७. विज्ञापन बोर्ड दर्ता गर्दा विज्ञापन सामाग्री राख्न दिने निवेदनमा भुटो विवरण दिएमा : (१) यस निर्देशिका बमोजिम विज्ञापन बोर्ड दर्ता तथा विज्ञापन समाग्री राख्ने अनुमती माग गर्ने निवेदनमा भुटा विवरण दिएको कुरा प्रमाणित भएमा नगरपालिकाले निवेदकलाई रु. २,०००। - (दुई हजार) जरिवाना लगाई असुल उपर गर्नेछ ।

१८. विशेष प्रकृतिको मात्र बोर्ड राख्न पाउनेमा अन्य किसिमको बोर्ड राखेमा : (१) नगरपालिकाले यस निर्देशिकाको दफा ३ (२) को प्रतिवन्धात्मक वाक्यांश बमोजिम कुनै क्षेत्रको लागि तोकिएको भन्दा फरक किसिमको बोर्ड निर्माण गरेमा उक्त बोर्ड तथा सामाग्री ७ दिन भित्र हटाउन सम्बन्धित विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिलाई निर्देशन दिनेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम दिएको निर्देशन पालना नगरेमा नगरपालिकाले सो विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री जफत गर्ने वा हटाउनेछ ।

१९. दण्ड सजायको पुनरावलोकन सम्बन्धी व्यवस्था : (१) यस दफा बमोजिम विभागले गरेको दण्ड सजाय उपर चित नवुभने व्यक्तिले दण्ड जरिवानाको जानकारी पाएको मितिले ३० दिन भित्र नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत मार्फत प्रमुख समक्ष पुनरावेदन दिन सक्नेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम दिएको पुनरावलोकन उपर नगरपालिकाको प्रमुखले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

परिच्छेद - ६

विविध

२०. विज्ञापन बोर्ड दर्ता प्रमाण पत्र र यसको अभिलेख व्यवस्था : (१) शाखाले विज्ञापन बोर्ड दर्ताको अभिलेख अनुसूची -४ बमोजिमको विज्ञापन बोर्ड दर्ता कितामा राख्नु पर्नेछ ।

(२) विज्ञापन बोर्ड दर्ता प्रमाणपत्रको ढाँचा अनुसूची -५ मा उल्लेख गरे बमोजिम हुनेछ ।

(३) विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्री राख्ने विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिसँग यस निदेशिकाको अनुसूची-२ बमोजिम सम्झौता गर्नुपर्नेछ ।

२१. होर्डिङ बोर्ड स्थापना गर्दा पर्याप्त सुरक्षा व्यवस्था मिलाउनु पर्ने : (१) स्थानीय तहले तोकेको स्थानमा होर्डिङ बोर्ड स्थापना गर्न अनुमती पाएको विज्ञापन बोर्डको स्वामित्व भएको व्यक्तिले उक्त बोर्डको संरचना तयार गर्दा पर्याप्त सुरक्षाको व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।

(२) बोर्डको सुरक्षा व्यवस्था सम्बन्धमा स्थानीय तहले निरीक्षण गरी आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ । यसरी दिएको निर्देशन पालना गर्नु सम्बन्धित बोर्डको स्वामित्व भएको व्यक्तिको कर्तव्य हुनेछ ।

२२. विज्ञापन बोर्ड नामसारी, ठाउँसारी तथा दर्ता खारेजीको लागि अनुमति लिनुपर्ने : (१) विज्ञापन बोर्डको नामसारी, ठाउँसारी र दर्ता खारेजीको लागि तिर्न बाँकी कर चुक्ता गरी निवेदन दिनुपर्नेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम निवेदन पर्न आएमा लिने दिने व्यक्तिको सम्झौतापत्र वा करारनामा, ठाउँसारी गर्ने घरधनीसंगको सम्झौतापत्र समेत अध्ययन गरी लिने दिने दुवैपक्षको रोहोवरमा बोर्डको स्वामित्व परिवर्तन सम्बन्धी कारबाही गरी बोर्ड दर्ता प्रमाणपत्रमा सो कुरा उल्लेख गरिदिनु पर्नेछ ।

(३) बोर्डको नामसारी, ठाउँसारी तथा हटाउने कारबाही गर्दा सेवा शुल्क वापत नगरपालिकाले तोकिएको शुल्क लिनेछ ।

(४) विज्ञापन बोर्डको एकपटक दर्ता गरिसकेपछि बोर्डको दर्ता खारेजी नगरेसम्म प्रचलित दर अनुसार कर तिर्ने दायित्व बोर्डको स्वामित्व भएको व्यक्तिको हुनेछ । बोर्डमा विज्ञापन सामाग्री नलगाएको वा प्रदर्शन नगरेको कारणले मात्र विज्ञापन करमा कुनै छुट वा मिन्हा हुनेछैन ।

१३. विज्ञापन बोर्डको नविकरण गर्नुपर्ने : (१) यस निर्देशिका बमोजिम अनुमती प्राप्त विज्ञापन बोर्डको प्रत्येक वर्षको लागि अग्रीम रूपमा कर तथा अन्य दस्तुरहरु तिरी नविकरण गर्नुपर्नेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिले आफुले राखेका वा राख्न दिएका विज्ञापन बोर्डको कर तिरेको अवधि समाप्त भएको मितिले ३५ दिन भित्र नविकरण गरिसक्नु पर्नेछ । उक्त समयभित्र विज्ञापन बोर्डको नविकरण नगरिएमा लाग्ने कर रकममा पहिलो महिनाको लागि १०%, दोश्रो महिनाको लागि १५% र तेश्रो महिनको लागि २०% का दरले जरिवाना र वार्षिक कर असुल गरी ३ महिना सम्ममा नविकरण गर्न सकिनेछ । स्याद नाघेको ३ महिना सम्ममा पनि विज्ञापन बोर्ड नविकरण नगरेमा नगरपालिकाले विज्ञापन बोर्ड वा सामाग्री हटाउने वा जफत वा नष्ट गर्नेछ ।

(३) माथि उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि नगरपालिकाले कर नतिरी राखेको वा तोकिएको समय भित्र नविकरण नगरिएका विज्ञापन बोर्ड वा सामाग्री हटाउने, जफत गर्न वा नष्ट गर्नु अघि बढीमा १५ दिनको

सूचना सम्बन्धित विज्ञापन बोर्डको स्वामित्व भएको व्यक्ति फर्म कम्पनीलाई दिनुपर्नेछ ।

(४) माथि उपदफा (२) र (३) बमोजिम नगरपालिकाले विज्ञापन बोर्ड वा सामाग्री नष्ट गरिएको वा हटाईएकोमा विज्ञापन बोर्डको नविकरण गर्न स्थानीय तह समक्ष अनुरोध गरेमा बक्यौता कर र सो करको पचास प्रतिशत एकमुष्ट जरिवाना लिई शाखाले विज्ञापन बोर्डको नविकरण गरिदिनु पर्नेछ ।

२४. होर्डिङ बोर्ड वापतको वहाल कर तिर्नु पर्ने : विज्ञापन बोर्डहरु राख्न दिने घर तथा जग्गाधनीले तिर्नुपर्ने वहाल कर वापतको रकम नगरपालिकाले सम्बन्धित घर वा जग्गाधनीको नाममा विज्ञापन वस्तुको स्वामित्व भएको व्यक्तिबाटै असुल गर्नेछ ।

२५. परिचय पाटी वापतको कर व्यवसाय कर सँग आबद्ध गर्न सकिने : (१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्रका व्यवसायीहरूबाट व्यवसाय कर असुल गर्दाको अवस्थामा परिचय पाटी वा साइन बोर्ड वापतको कर रकम असुल गर्नेछ ।

(२) माथि उपदफा (१) बमोजिम कर असुल गरेपछि परिचय पाटीको विवरण व्यवसाय दर्ता प्रमाण-पत्रमा उल्लेख गर्न सकिनेछ ।

(३) माथि उपदफा (१) र (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि परिचय पाटीको छुट्टै दर्ता नविकरण गर्न यस दफाले वाधा पुऱ्याएको मानिने छैन ।

२६. वाधा अडकाउ फुकाउन सक्ने : यस निर्देशिकामा कार्यान्वयनको सिलसिलामा केही वाधा अडचन देखा परी तत्काल केही कुरा हेरफेर वा संशोधन गर्नु परेमा नगरकार्यपालिकाले हेरफेर, थपघट वा संसोधन गर्न सक्नेछ ।

२७. निर्देशिका बमोजिम हुने : चन्द्रागिरि नगरपालिका क्षेत्रभित्र विज्ञापन कर लगाई असुल उपर गर्ने कार्य यसै निर्देशिका बमोजिम हुनेछ ।

२८. विज्ञापन कर संकलन कार्यमा सहयोग गर्नुपर्ने : यस निर्देशिका बमोजिम कर लगाई असुल उपर गर्ने कार्यमा आवश्यक सहयोगको लागि राजश्व शाखाले विभिन्न वडा कार्यालय र अन्य शाखाको सहयोग माग गर्न सक्नेछ । यसरी सहयोग माग गरेमा आवश्यक सहयोग गर्नु सम्बन्धित सबैको कर्तव्य हुनेछ ।

अनुसूची -१

दफा ४ को उपदफा (१) बमेजिम विज्ञापनको आकार, प्रकार र बनौट

क्र.स.	विज्ञापन बोर्ड/ सामाग्रीको प्रकार	विज्ञापन बोर्डको आकार अधिकतम सीमा (वर्ग फूटमा)	विज्ञापन बोर्ड तथा सामाग्रीको बनौट
१	होर्डिङ बोर्ड	२०×४०=८०० सम्म	फलामको पातामा लेखिएको वा प्रिन्टगरेको सामाग्री राख्ने ।
२	साइन बोर्ड (परिचय पाठी)	३० वर्ग फिटसम्म	फलामको पातामा लेखिएको वा प्रिन्टगरेको सामाग्री राख्नेको ।
३	नियोन बोर्ड	२० × २०=६० वर्ग फिट सम्म	विद्युतिय तरङ्ग जडित विशेष किसिमकी बोर्ड ।
४	ख्लो बोर्ड (विद्युतिय परिचय पाठी)	३० वर्गफिट सम्म	ख्लो बोर्डको स्पेशल बनावट
५	ट्राई भिजन बोर्ड	२०×३०=६०० वर्ग फिट सम्म	ट्राई भिजन स्पेशल बनावट
६	स्क्रोलर बोर्ड	१०×१० फिट १०० सम्म	विद्युतीय माध्यमबाट एकभन्दा वढी विज्ञापन सामाग्री प्रचार गर्ने
७	पोल व्यानर	२ × ३=६ वर्ग फिट सम्म	कपडामा लेखिएको वा प्रिन्ट गरिएको ।
८	धातुको अक्षर बोर्ड	३० वर्ग फिट सम्म	धातुले अक्षर, शब्द वा चित्र अकित गरिएको । टाँस गरिएको फेम ।
९	चलचित्र बोर्ड	१०×१० =१०० वर्ग फिट सम्म	विद्युतीय माध्यमबाट विज्ञापन सामाग्री प्रदर्शन गरिने चलचित्र बोर्ड ।

- ३० वर्गफुट भन्दा वढीको साइनबोर्डलाई कर प्रयोजनका लागि होर्डिङ बोर्डको रूपमा लिईनेछ ।
- कार्यालय प्रयोजनको लागि ३० वर्गफुट सम्मको परिचयपाठीको साइजलाई निशुल्क गरिनेछ । तोकिएको साइजभन्दा ठूलो साइजको परिचयपाठी भएमा नियमानुसार विज्ञापन कर लाग्नेछ ।
- पोल व्यानरले नगरपालिकाको सुन्दरतामा हानी पु-याउने भएकोले कार्यपालिकाको निर्णय नभए सम्मको लागि निषेधित गरिएको छ ।

निर्देशिकाको दफा ६ (१) बमोजिम

विज्ञापन सम्झौता पत्र

अनुसूची २

चन्द्रागिरि नगरपालिका (यसपछि "प्रथम पक्ष" भनिएको र (यसपछि "द्वितीय पक्ष") बीच चन्द्रागिरि नगरपालिका वडा ने..... मार्ग टोलको नम्बरको घरधनी श्री को भवन/जग्गामा बस्तु/सेवाको विज्ञापन गर्न देहायको शर्तनामा पालना तथा कार्यान्वयन गर्न दुवै पक्ष मन्जुर भई यो सम्झौता गरी एक एक प्रति लियौ/दियौ ।

शर्तहरू:

१. प्रथम पक्षले स्वीकृत दिएको स्थानमा स्वीकृत विज्ञापन बोर्ड/सामाग्री द्वितीय पक्षले विज्ञापन प्रयोजनको निमित्त राखेछ । स्वीकृति पश्चात विज्ञापन परिचय पाटी/होर्डिङ बोर्ड/अन्य वोर्डको आकार उचाईको हुनेछ । चौडाई लम्बाई उचाईको हुनेछ । जम्मा वर्ग फिटले मिति देखि सम्म वर्षको प्रति वर्गफुट रु. ले जम्मा रु. द्वितीय पक्षले प्रथम पक्षलाईमितिमा बुझाउनु पर्नेछ ।
२. द्वितीय पक्षले विज्ञापन सम्बन्धी आवेदन दिदाको बखत उल्लेख गरी स्वीकृत लिएको विषयमा मात्र विज्ञापन गर्न राख्न पाउनेछ । स्वीकृत विज्ञापन बाहेक अन्य विवरणको विज्ञापन राख्न परेमा वा स्थान परिवर्तन गर्नुपरेमा दोश्रो पक्षले लिखित जानकारी गराई प्रथम पक्षको लिखित स्वीकृत लिनुपर्नेछ ।
३. प्रथम पक्षले विज्ञापन हटाउन निर्देशन दिएमा द्वितीय पक्षले सो स्थानबाट विज्ञापन हटाउनु पर्नेछ । तर त्यस्तो विज्ञापन हटाउन प्रथम पक्षले लिखित निर्देशन दिनुपर्नेछ ।
४. द्वितीय पक्षले तोकिएको स्थानमा विज्ञापन राखी प्रथम पक्षलाई शुल्क तिरि सकेको भएमा प्रथम पक्षको निर्देशन अनुसार विज्ञापन हटाएमा द्वितीय पक्षले सो विज्ञापन अन्य कुनै स्थानमा राख्न चाहेमा प्रथम पक्षले स्वीकृत दिन सक्नेछ । अन्यथा प्रथम पक्षले दामासाहिले द्वितीय पक्षलाई रकम फिर्ता गर्नेछ ।
५. विज्ञापन बोर्ड प्राविधिक ढृष्टिले सुरक्षित ढंगले निर्माण गर्नुपर्नेछ ।
६. विज्ञापन बोर्डको कारणबाट हुने हानी नोकसानीको पूर्ण जिम्मेवारी द्वितीय पक्षको हुनेछ ।
७. द्वितीय पक्षले स्वीकृत प्राप्त गरि विज्ञापन राखी सकेपछि विज्ञापन करको दरमा हेरफेर भएमा सोहि अनुसार द्वितीय पक्षले प्रथम पक्षलाई कर बुझाउनु पर्नेछ ।

८. दोश्रो पक्षबाट पेश गरिएको विज्ञापन बोर्डको कुनैपनि बेला निरीक्षण गर्दा स्वीकृत दिइएको स्थान र मापदण्ड भन्दा फरक पर्न गएमा सो होर्डिङ्ग वोर्ड तत्काल हटाउने वा जरिवाना गर्ने वा दुवै गर्न सक्नेछ ।
९. नगरपालिकाबाट प्राप्त सांकेतिक चिन्ह तथा बोर्डको दर्ता नम्बर बोर्डमै देखिने गरी माथिल्लो भागमा सुरक्षित ढंगले राख्ने सम्पूर्ण जिम्मेवारी द्वितीय पक्षको हुनेछ ।
१०. होर्डिङ्ग वोर्डको आकार, प्रकार र निषेधित क्षेत्र सम्बन्धी नगरपालिकाले जारी गर्ने नीतिगत व्यवस्था अनुसार बोर्ड हटाउन वा आकार, प्रकार परिमार्जन गर्न पर्ने भएमा सो अनुसारको आदेश निर्देशन पालना गर्न द्वितीय पक्ष मन्जुर गर्दछ । यसो गर्दा असूल भईसकेको विज्ञापन कर विज्ञापन दाताले तिर्नपर्ने कर दायित्वमा समायोजन गरिनेछ ।
११. म्याद समाप्त भएको मितिबाट ३५ दिन भित्र वा तोकिएको समय भित्र नविकरण गर्नुपर्नेछ । अन्यथा प्रथम पक्षले विज्ञापन कर निर्देशिका बमोजिम आवश्यक कारबाही अगाडी बढाउनेछ ।

नगरपालिकाको तर्फबाट

नाम थर:

हस्ताक्षर:

पद:

छाप:

साक्षीहरू:

१) नाम थर:

हस्ताक्षर:

पद:

२) नाम थर:

हस्ताक्षर:

पद:

विज्ञापन कर्ता र एजेन्सीको तर्फबाट

नाम थर:

हस्ताक्षर:

पद:

बाबुको नाम:

नागरिकता नं र जारी जिल्ला:

(व्यक्तिको हकमा)

फर्म वा कम्पनीको नाम:

छाप:

साक्षीहरू:

१) नाम, थर:

हस्ताक्षर:

ठेगाना:

२) नाम, थर:

हस्ताक्षर:

ठेगाना:

सम्बत् साल महिना गते रोज शुभम् ।

दफा ११ को उपदफा(२) बमोजिम

अनुसूची-३ विज्ञापन करको दर

चन्द्रागिरि नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०७८ बमोजिम हुनेछ ।

क्र.स. विज्ञापनको किसिम (प्रति वर्ग फुट)

- (१) परिचय याटी/साइन वोर्ड
 - (२) होर्डिङ वोर्ड (विज्ञापन याटी)
 - (३) कपडा र फ्लेक्स वोर्ड
 - (४) पसलका लागि स्थाई होर्डिङ वोर्डको विज्ञापन
 - (५) पटके होर्डिङ वोर्ड विज्ञापन प्रति गोटा
 - (६) स्थायी होर्डिङ वोर्ड विज्ञापन त्रिभुवन राजमार्ग दायांवायां
 - (७) वाल, सटर पेन्टिङ प्रतिवर्ग फिट
 - (८) स्टल राखी विज्ञापन गरे वापत प्रति स्टल/प्रतिदिन
 - (९) पोल व्यानर प्रति गोटा
 - (१०) इलेक्ट्रोनिक छिस्प्ले
 - (११) नियोनसाईन वोर्ड
 - (१२) गलोसाईन (विद्युतीय) वोर्ड
 - (१३) चलचित्र वोर्ड
 - (१४) त्रिभिजन वोर्ड
 - (१५) स्कोरल भिजन वोर्ड
 - (१६) व्यानर/फिल्मी पोष्टर
 - (१७) आकाशे बेलुन
 - (१८) व्यवसायिक भवन प्रवेशद्वार विज्ञापन गेट
 - (१९) गाडीमा बोकी विज्ञापन
 - (२०) स्टल
 - (२१) व्याग प्याग
 - (२२) वाकिग बेलुन
 - (२३) पोल व्यानर
 - (२४) जात्रा मेला खेलकुद विज्ञापन
 - (२५) सटर पेन्टिङ
 - (२६) डि पि एस वोर्ड
 - (२७) लाईट वोर्ड

दफा २० को उपदफा (१) बमेजिम

अनुसूची-४

चन्द्रगिरि नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

विज्ञापन बोर्ड दर्ता किताव

विज्ञापन बोर्ड दर्ता नं.: (वडा/द.न./साल)

१. विज्ञापन रहने घर तथा जग्गा धनीको नामः

२. विज्ञापन रहने स्थानः-.....वडा घर नं. मार्ग/पथ/सडक

३. सार्वजनिक/प्रति जग्गा भए सो जग्गा संरक्षण गर्ने सम्बद्ध निकायको नामः.....

४. विज्ञापन बोर्डको आकार, प्रकार र बनौटः

क) आकारःलम्बाईचौडाईवर्गफिट

ख) विज्ञापन बोर्डको प्रकारः होर्डिङ बोर्ड/होर्डिङ बोर्ड साना/साइन बोर्ड/ग्लो बोर्ड/त्रिमिजन बोर्ड

ग) बनौट

५. विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिको नाम, थर, ठेगाना:

६. विज्ञापन बोर्डको स्वामित्व परिवर्तन भएकोमा नामसारी भई हाल साविक हुनेको विवरणः

क्र.सं.	साविक वालाको नाम थर	ठेगाना	हालवालाको नाम थर	ठेगाना	हाल साविक गरेको मिति

७. दर्ता/नविकरणको अधावधिक तालिका:

क) दर्ता/नविकरण मिति:

ख) विज्ञापन विवरणः

ग) विज्ञापन सम्बद्ध कम्पनी/फर्मको नामः

घ) कर असुल भएको अवधि:

ङ) कर असुली रकमः

च) र.नं.

कर अधिकृतको हस्ताक्षर

दफा २० को उपदफा २) बमोजिम

अनुसूची - ५

चन्द्रागिरि नगरपालिका नगरकार्यपालिकाको कार्यालय

राजध शाखा

विज्ञापन बोर्ड दर्ता प्रमाण-पत्र (मुख पृष्ठ)

दर्ता मिति: प्रमाण पत्र नं. वडा नं. मार्ग
घर नं. वस्ते श्री लाई विज्ञापन कर निर्देशिका, २०७८ बमोजिम निम्न
उल्लेखित अनुसार समय समयमा नगरपालिका बाट जारी गरिने आदेश, निर्देशन र सूचनाको पालना गरी
विज्ञापन कर तिरी विज्ञापन बोर्ड राख यो प्रमाण पत्र दिईको छ ।

विज्ञापन बोर्डको विवरणः

१. विज्ञापन रहने घर तथा जग्गा धनीको नामः.....
२. विज्ञापन रहने स्थानः-.....वडा घर नं. मार्ग/पथ/सडक
३. सार्वजनिक/प्रति जग्गा भए सो जग्गा संरक्षण गर्ने सम्बद्ध निकायको नामः
४. विज्ञापन बोर्डको आकार, प्रकार र बनौटः
 - क) आकारः लम्बाई चौडाई वर्गफिट
 - ख) विज्ञापन बोर्डको प्रकारः होर्डिङ बोर्ड/होर्डिङ बोर्ड साना/साईन बोर्ड/रलो बोर्ड/त्रिभिजन बोर्ड.....
 - ग) बनौट
५. विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिको नाम, थरः.....
६. विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिको ठेगानाः.....
७. विज्ञापन बोर्डको स्वामीत्व परिवर्तन भएकोमा नामसारी भई हाल साविक हुनेको विवरणः

क्र.सं.	साविक बालाको नाम थर	ठेगाना	हालबालाको नाम थर	ठेगाना	हाल साविक गरेको मिति

विज्ञापन स्वामित्व भएको व्यक्तिको हस्ताक्षर

कर अधिकृतको हस्ताक्षर

शर्तहरू:

- समझौतामा अन्यथा उल्लेख गरिएको बाहेक प्रत्येक आर्थिक वर्षको वा स्थाद समाप्त भएको ३५ दिन भित्र प्रत्येक वर्षको लागि अग्रिम रूपमा कर बुझाउनु पर्नेछ ।
- होर्डिङ बोर्डको स्वामित्व तथा स्थान परिवर्तन गर्नु परेमा कार्यालयको पूर्व स्वीकृति लिई हटाउन सकिनेछ ।

(पछिल्लो पृष्ठ) विज्ञापन बोर्ड दर्ता नविकरण तालिका:

दर्ता/नविकरण मिति

विज्ञापन विवरण

विज्ञापन सम्बद्ध कम्पनी/फर्मको नाम

कर असुल भएको अवधि

कर असुली रकम

र.नं.

.....

कर अधिकृतको हस्ताक्षर

प्रमाणीकरण: २०७८/०३/२० गते

आज्ञाले

मूल्य रु. १०/-

निरज पौडेल

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

