१७. प्रतिवेदनको पारिश्रमिक

क) सम्मेलन, गोष्ठी र कार्यशाला १ दिनको कार्यक्रममा रू. १५००/-

ख) सम्मेलन, गोष्ठी र कार्यशाला १ दिन भन्दा बढी थप रू. ५००/-

ग) तालिमको लागि एकमुष्ठ रू. १५००/-

१८. खाजा खर्च वापत प्रति सहभागी रू. २५०/-

१९. सहभागी भत्ता

क) प्रशिक्षार्थी छनोट गरी वा नगरी सञ्चालन गरिएको जुनसुकै प्रकारको तालिम गोष्ठीको सहभागीहरुलाई सहभागी भत्ता उपलब्ध नगराउने भनी सूचना गर्नुपर्नेछ ।

ख) तर कार्यक्रम स्वीकृत गर्दा नै भत्ता उपलब्ध गराउने भनी स्वीकृत भएको कार्यक्रममा निम्न अनुसार सहभागी भत्ता उपलब्ध गराउन सकिने ।

१) जिल्ला भित्र दैनिक खाना बस्न रू. ८००/-

२०. अध्ययन, अवलोकन भ्रमण खर्च

क) काठमाडौं उपत्यका भित्र र बास नबस्ने गरी बाहिर जिल्लामा समेत हुने एकदिने अवलोकन भ्रमणमा प्रति सहभागी खाना खर्च रू. ८००/- र खाजा खर्च रू. २५०/-

ख) उपत्यका बाहिरका जिल्लामा बास बस्ने गरी गरिने भ्रमण आदिको लागि खाना, खाजा, बास खर्च सबैको लागि प्रति सहभागी रू. २०००/- प्रतिदिन र फर्कने दिनको लागि रू. १०००/- मात्र उपलब्ध गराइने

ग) यातायात खर्च सार्वजनिक भाडा दर बमोजिम र रिजर्भ लिनु परेमा प्रचलित दरभाउ बमोजिम हुने ।

२१. विविध खर्च

क) पानी, ब्यानर, औषधि इत्यादिको लागि एक दिने भ्रमण (बास नबस्ने गरी) को लागि भ्रमणमा सहभागी संख्या हेरी बढीमा एक मुष्ठ रु ५०००/-

ख) एक दिन भन्दा बढीको बास बस्ने गरी गरिने भ्रमणको लागि सहभागी संख्या हेरी बढीमा रू. १००००/- सम्म

ग) यातायात खर्चः सहभागीहरु नगरभित्र सार्वजनिक यातायातबाट आवतजावत गर्नुपर्ने भएमा रू. १००/–

घ) भ्रमणमा सहभागीहरुलाई छाता, जुत्ता, गम्छा, रुमाल, ब्रस, मञ्जन, झोला जस्ता सामग्री वितरण गर्न पाइनेछैन ।

२२. माथि उल्लेखित बाहेकका विशेष प्रकारका तालिम, सभा, गोष्ठी इत्यादि होटल वा रिसोर्टमा सञ्चालन गर्नुपर्ने भएमा सम्बन्धित होटल वा रिसोर्टसँग वार्ताको माध्यमबाट एकतह माथिको स्वीकृति लिई गर्न सकिनेछ ।

२३. कार्यालयको कामको सिलसिलामा साँझबिहान बसी कामकाज गर्न परेको अवस्थामा खानाखर्च वापत रू. ६००/-

२४. कार्यालयका विभिन्न आयोजना तथा कार्यक्रमहरु अनुगमन गर्न जाँदा यातायात वापत जातेआते गरी रू. १२००/-

२५. कार्यालयको कामको सिलसिलामा र भ्रमणमा जाँदा आतेजातेवापत ट्याक्सी भाडा एकतर्फी रू. ६००/-

परिच्छेद – ३
विविध

२६. यस मापदण्डमा उल्लेख नभएको विषयमा नेपाल सरकार अर्थ मन्त्रालयको मापदण्ड बमोजिम हुनेछ ।

२७. यस मापदण्डमा कार्यपालिकाले समयसमयमा आवश्यकता अनुसार संशोधन गर्न सक्नेछ ।

प्रमाणीकरण: २०७७/१०/०२ गते

आज्ञाले

मूल्य रू. ५/-

राजेन्द्र कार्की

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत